



CryoLife[®]
Life Restoring Technologies[®]

Verhaltens regeln/ CODE of CONDUCT

INHALTSVERZEICHNIS

Table of Contents

Kontaktinformationen	3	Contact Information
Brief von Pat Mackin	4	Letter from Pat Mackin
Ethik	5	Ethics
Ethische Entscheidungsfindung	5	Ethical Decision Making
Persönliche Verantwortlichkeiten	6	Personal Responsibilities
Compliance	8	Compliance
Ansprechpartner für Meldungen	8	Channels for Speaking Up and Reporting Concerns
Disziplin und Nulltoleranz gegenüber Sanktionen	9	Discipline and Zero Tolerance for Retaliation
Compliance-Hotline	9	Compliance Hotline
Verhalten	10	Conduct
Bekanntnis gegenüber unseren Mitarbeitern	11	Commitment to our Fellow Employees
Bekanntnis gegenüber unseren Kunden und Lieferanten	14	Commitment to our Customers and Suppliers
Bekanntnis gegenüber der Öffentlichkeit	19	Commitment to the Public
Verwaltung des Kodex	20	Administration of the Code
Vereinbarungen	21	Agreements

Kontaktinformationen/Contact Information

Corporate Headquarters
CryoLife, Inc.
1655 Roberts Blvd., NW
Kennesaw, GA 30144
U.S.A

T: 770.419.3355
Chief Compliance Officer
678.290.4319
Compliance@cryolife.com

1.800.438.8285
Customer Service
T: 1.888.427.9654

JOTEC GmbH
Lotzenäcker 23
72379 Hechingen
Germany

CryoLife Europa, Ltd.
Bramley House
The Guildway
Old Portsmouth Road
Guildford, Surrey GU3 1LR
United Kingdom

CryoLife Asia Pacific Pte, Ltd
1 Marina Blvd
#28-00
One Marina Boulevard
Singapore (018989)

T: +49 (0) 7471 / 922 0

T: +44 (0) 1483 441 030

T: +65 (0) 9874 9820

JOTEC s.r.l. Socio Unico
Vicolo Valtellina n. 15
20092 Cinisello Balsamo (mi)
Italy

JOTEC Polska Sp. z.o.o.
Ul. Pory 78
PL-02-757 Warszawa
Poland

CryoLife France SAS
52 Rue de la Victoire
75009 Paris 09
France

T: +39 02 / 910 904 91

T: +48 (0) 22 / 456 18 49

T: +33 (0) 1 7225 6793

JOTEC Cardiovascular, S.L.
Av Castilla 2
Edificio Europa – PB
28830 San Fernando de
Henares, Madrid
Spain

JOTEC GmbH (Switzerland) &
JOTEC Sales GmbH
Luzernerstr. 91
5630 Muri
Switzerland

On-X Life Technologies, Inc.
1300 E Anderson Ln, Bldg B
Austin, TX 78752
USA

T: +34 (0) 91 / 648 70 20
JOTEC do Brasil Ltda.
Rua Dr Eraldo Aurélio
Franzese, nº 215
Bairro Paiqueré
13271-608 Valinhos/SP
Brazil

T: +41 (0) 56 / 670 91 00
CryoLife Beijing Medical Device
Limited
No. (02) 201101, 2nd Floor,
Room 101, 1st to 5th Floor, Bldg
351, Shui"an Manor
Chaoyang District, Beijing

T: 1.888.339.8000

T: +55 19 3272 1255

T: +85 13700883506

**Brief von Pat Mackin,
Vorsitzender, Präsident und
CEO**

SEHR GEEHRTE KOLLEGEN,

täglich berühren unsere Produkte und Dienstleistungen das Leben von Menschen auf der ganzen Welt - was ich nicht nur als großes Privileg, sondern auch als große Verantwortung betrachte. Unsere globale Reichweite ist ein Beweis für die hohe Qualität, die unsere Kunden von uns erwarten, und unser Engagement für Patienten, Innovation und Sicherheit zwingen uns, unser Geschäft mit Hingabe, Ehrlichkeit, Integrität und Dienstbarkeit zu führen.

Unser Verhaltenskodex beschreibt die ethischen Standards und den Rahmen, unter dem wir unser Geschäft führen. Unsere Verantwortung für die Einhaltung der Unternehmensrichtlinien bedeutet mehr als nur die Einhaltung von Gesetzen, Richtlinien und Verfahren. Einfach ausgedrückt bedeutet Corporate Compliance, zu wissen, was zu tun ist, und zu tun, was richtig ist. Wir müssen uns bemühen, die in diesem Kodex enthaltenen Werte in unserer Kultur zu verankern. Wenn wir diese Werte als kulturellen Standard betrachten, werden sie uns leiten, wenn wir mit den komplizierten Problemen unserer Zeit konfrontiert werden. Eine Kultur der Integrität beginnt bei unseren Führungskräften, die als Vorbilder für die Mitarbeiter dienen müssen, Ehrlichkeit zeigen und Verantwortlichkeit wecken. Compliance ist für das Wohlbefinden aller unserer wichtigsten Stakeholder von entscheidender Bedeutung.

Ich erwarte, dass Sie sich mit diesem Code of Conduct vertraut machen und ihn als Ihren täglichen Leitfaden verwenden. Meine Erwartung ist, dass jeder Mitarbeiter die hier dargelegten Prinzipien praktiziert, Fragen stellt, wenn er sich nicht sicher ist, was er tun

**Letter from Pat Mackin,
Chairman, President, and
CEO**

DEAR COLLEAGUES,

Every day, our products and services touch the lives of people around the world – what I view as not only a great privilege but also a great responsibility. Our global reach is a testament to the high quality that our customers have come to expect and our commitment to patients, innovation, and safety compels us to conduct our business with dedication, honesty, integrity, and service.

Our Code of Conduct details the ethical standards and the framework under which we manage our business. Our responsibility to ensure corporate compliance means more than just following laws, policies, and procedures. In simple terms, corporate compliance means knowing what to do and doing what is right. We must strive to embed the values reflected in this Code in our culture. When we hold these values as a cultural standard, they will guide us when we are faced with the complicated issues of our times. A culture of integrity begins with our leaders, who must serve as models for employees, demonstrating honesty and inspiring accountability. Compliance is essential for the wellness of all of our key stakeholders.

I expect you to familiarize yourself with this Code of Conduct and use it as your daily guide. My expectation is for each employee to practice the principles outlined here, to ask questions if unsure about what to do, to promptly report any concerns, and to promptly report without concern for retaliation.

I hope you will have the same pride as I do in working at CryoLife and I want to thank you for doing your part to carry on our values and fulfill the obligations of our Code of Conduct.

soll, und dass er unverzüglich und ohne Angst vor Sanktionen alle Bedenken meldet.

Ich hoffe, dass Sie genauso stolz wie ich darüber sind, bei CryoLife zu arbeiten, und ich möchte Ihnen dafür danken, dass Sie Ihren Teil dazu beitragen, unsere Werte zu bewahren und die Verpflichtungen aus unserem Verhaltenskodex zu erfüllen. Ihr Engagement ermöglicht es uns, Jahr für Jahr erfolgreich zu sein und weiter zu wachsen. Vielen Dank für Ihre Arbeit und Ihr Engagement.

Mit freundlichen Grüßen,

Pat Mackin

Ethik

Ethische Entscheidungsfindung

Der CryoLife Verhaltenskodex (der "Kodex") ist eine Zusammenfassung der Grundsätze und Standards des Geschäftsverhaltens, die von allen Mitarbeitern erwartet werden, unabhängig davon, wo Sie tätig sind. Er gibt Ihnen praktische Hinweise, wie Sie mit wichtigen ethischen Fragen umgehen müssen, um die Integrität unserer täglichen Geschäftsaktivitäten zu gewährleisten.

Alle unsere Geschäftsleiter, Führungskräfte, Mitarbeiter, Auftragnehmer und Berater jeder CryoLife-Gruppeneinheit ("Relevante Personen") müssen sich entsprechend verhalten und versuchen, unangemessenes Verhalten zu vermeiden. Der Kodex kann auch anderen Vertretern und Repräsentanten der Gesellschaft zur Verfügung gestellt und seine Einhaltung als verpflichtend verlangt werden.

Wenn der Kodex im Widerspruch zu geltenden Gesetzen, Regeln und Vorschriften steht, müssen Sie diese Gesetze, Regeln und Vorschriften einhalten. Es ist wichtig, dass Sie sowohl die lokalen Regeln als auch den Kodex kennen. Wenn lokale Gesetze oder lokale

Your commitment allows us to be successful year after year and continue to grow. Thank you for your work and commitment.

Sincerely,

Pat Mackin

Ethics

Ethical Decision Making

The CryoLife Code of Conduct (the "Code") is a summary of the principles and standards of business conduct expected of all employees wherever you operate, providing you with practical guidance on how to deal with important ethical issues to ensure integrity in our daily business activities.

All of our officers, directors, employees, contractors, and consultants of each CryoLife group entity ("Covered Persons") must conduct themselves accordingly and seek to avoid the appearance of improper behavior. The Code may also be provided to and required to be followed by, the Company's other agents and representatives.

If the Code conflicts with applicable laws, rules, or regulations, you must comply with such laws, rules, or regulations. It is important that you know both the local rules and the Code. Where local laws or local industry codes are stricter than this Code, you must comply with the stricter regulation, absent approval from the Chief Compliance Officer. If you are

Industriestandards strenger sind als dieser Kodex, müssen Sie die strengeren Regularien einhalten, ohne dazu die Zustimmung des Chief Compliance Officer einholen zu müssen. Wenn Sie im Hinblick auf solche Konflikte besorgt sind, sollten Sie den Chief Compliance Officer von CryoLife fragen, wie Sie mit der Situation umgehen sollen, bevor Sie fortfahren.

Dieser Kodex setzt den Standard, den jede Relevante Person erfüllen muss, unabhängig von Standort und Position. Er soll auch allgemeine Hinweise zu Situationen geben, die bei Ihren täglichen Aktivitäten im Dienst von CryoLife auftreten können. Dieser Kodex sagt Ihnen auch, wo Sie detailliertere Informationen zu den behandelten Themen finden und an wen Sie sich wenden können, um Hilfe bei der Problemlösung zu erhalten.

Obwohl unser Kodex viele Bereiche potenziellen ethischen oder rechtlichen Fehlverhaltens behandelt, kann und wird er nicht jede auftretende Situation adressieren. Sie müssen sich daher mit den Richtlinien, Verfahren und Gesetzen vertraut machen und diese befolgen, die für Ihren spezifischen Job gelten. Wenn Sie Fragen zu diesem Kodex haben, wenden Sie sich bitte an den Chief Compliance Officer.

Wenn Sie die Bestimmungen dieses Kodex oder anderer CryoLife-Richtlinien und -Verfahren nicht einhalten, kann dies sanktioniert werden und zur Kündigung führen. Sie könnten auch mit strafrechtlichen Sanktionen und zivilrechtlicher Haftung für die Verletzung von Gesetzen konfrontiert werden, auf denen die in diesem Kodex dargelegten Standards beruhen.

Alle Relevanten Personen müssen vermutete Verstöße gegen diesen Kodex, die CryoLife-Richtlinien oder jegliche gesetzliche Bestimmungen melden. Sie können dies tun, indem Sie Ihren Vorgesetzten, die Personalabteilung oder den Chief Compliance Officer informieren. Vorbehaltlich der anwendbaren Datenschutzgesetze und – Verordnungen können Sie Ihr Anliegen auch anonym an Compliance@CryoLife.com oder die

concerned about such conflicts, you should ask CryoLife's Chief Compliance Officer how to handle the situation before proceeding.

This Code sets the standard that every Covered Person is expected to meet, regardless of location or position. It is also intended to provide general guidance on situations that may arise in your day-to-day activities on behalf of CryoLife. This Code also tells you where you can find more detailed information on any of the topics covered and who you can contact for help in resolving problems.

While our Code discusses many areas of potential ethical or legal misconduct, it cannot, and does not try to, address every situation that may occur. You must therefore familiarize yourself with and follow the policies, procedures, and laws that apply to your particular job. If you ever have questions about this Code, please contact the Chief Compliance Officer.

If you do not comply with the provisions of this Code or other CryoLife policies and procedures, you could be disciplined or terminated. You could also face criminal penalties and civil liabilities for violating the laws upon which the standards outlined in this Code are based.

All Covered Persons must report suspected violations of this Code, CryoLife policy, or any legal requirement. You may do so by notifying your manager, Human Resources, or the Chief Compliance Officer. You can also submit your concern anonymously to Compliance@CryoLife.com or the Compliance Hotline (0-800-225-5288 then 855-845-3467). CryoLife will investigate reported concerns impartially and will not permit any retaliation against you for reporting suspected violations in good faith.

We expect Covered Persons to follow this Code in letter and in spirit. If you have questions concerning the proper course of action, please consult your immediate supervisor, Human

Compliance-Hotline (0.800.225.5288 dann 855.845.3467) richten. CryoLife wird gemeldete Verstöße unparteiisch untersuchen und keine Sanktionen gegen Sie ergreifen, wenn Sie vermutete Verstöße in gutem Glauben melden.

Wir erwarten von den Relevanten Personen, dass sie diesen Kodex in Wort und Geist befolgen. Wenn Sie Fragen zur richtigen Vorgehensweise haben, wenden Sie sich bitte an Ihren direkten Vorgesetzten, die Personalabteilung oder den Chief Compliance Officer.

WIR ERWARTEN VON UNSEREN FÜHRUNGSKRÄFTEN, DASS SIE MIT GUTEM BEISPIEL VORANGEHEN UND DIE PRINZIPIEN UNSERES KODEX AUF ALLEN UNSEREN MITARBEITEREBENEN STÄRKEN.

Meine persönlichen Verantwortlichkeiten in der ethischen Entscheidungsfindung

Alle Relevanten Personen bei CryoLife sind für das vollständige Verstehen und Einhalten dieses Kodex sowie aller Gesetze, Vorschriften und aller anderen CryoLife-Richtlinien und Guidelines verantwortlich, die sich auf ihre Arbeit beziehen.

CRYOLIFE SUPERVISOREN UND MANAGER:

Jede Führungskraft bei CryoLife hat die erhöhte Verantwortung, mit gutem Beispiel voranzugehen und als Vorbild zu dienen. Wir verlassen uns darauf, dass unsere Führungskräfte den "Ton an der Spitze" für eine ethische Kultur setzen. Es wird von ihnen erwartet, dass sie die Prinzipien unseres Kodex und unserer Grundwerte auf allen Ebenen unserer Belegschaft stärken.

Resources, or the Chief Compliance Officer for direction.

WE EXPECT OUR LEADERS TO LEAD BY EXAMPLE AND REINFORCE THE PRINCIPLES OF OUR CODE THROUGHOUT ALL LEVELS OF OUR WORKFORCE.

My Personal Responsibilities in Ethical Decision Making

All CryoLife Covered Persons are accountable and responsible for fully understanding and complying with this Code, as well as all laws, regulations, and all other CryoLife policies and guidelines that are related to their jobs.

CRYOLIFE SUPERVISORS AND MANAGERS:

Each leader at CryoLife has the increased responsibility of leading by example and serving as a role model. We rely on our leaders to set the "tone at the top" for an ethical culture. They are expected to reinforce the principles of our Code and Core Values throughout all levels of our workforce.

We expect our leaders to serve as positive role models and to inspire others to embrace our Code and maintain an ethical culture by:

Wir erwarten von unseren Führungskräften, dass sie als positive Vorbilder dienen und andere inspirieren, unseren Kodex zu akzeptieren und eine ethische Kultur zu pflegen, durch:

- Konsequentes Handeln und Loben der Integrität anderer Menschen
- Fördern und Achten ethischer Entscheidungsprozesse
- Schaffung eines Arbeitsumfeldes, in dem sich Mitarbeiter und Berater wohl fühlen, um Fragen oder Bedenken zu äußern
- Bemühen, Sanktionen gegen diejenigen zu verhindern, die sich zu Wort melden
- Unterstützung von Mitarbeitern bei der Klärung von Fragen oder Bedenken und/oder bei der Eskalation von Problemen, wenn diese auftreten

Unseren Senior Financial Professionals und den für unsere Finanzberichterstattung Verantwortlichen obliegen zusätzliche Verantwortlichkeiten. Sie sind verpflichtet, sich an den Verhaltenskodex für Senior Financial Officers zu halten, der ihnen strenge Pflichten auferlegt, sorgfältige Maßnahmen zu ergreifen, um sicherzustellen, dass das Unternehmen unsere finanzielle Performance ordnungsgemäß nachverfolgt und dazu berichtet.

WAS JEDER MUSS:

- Handeln Sie stets integer, einschließlich des ethischen Umgangs mit tatsächlichen oder offensichtlichen Interessenkonflikten zwischen persönlichen und beruflichen Beziehungen.
- Lesen, verstehen und befolgen Sie diesen Kodex und sind Sie sich der relevanten Gesetze, Vorschriften und aller anderen Unternehmensrichtlinien und -Guidelines grundsätzlich bewusst. CryoLife bietet Schulungen, Beratung und Zugang zu denjenigen Gesetzen, Vorschriften und Richtlinien, die für Ihren spezifischen Job gelten.

- Consistently acting with and praising integrity in others
- Encouraging and respecting ethical decision-making
- Creating a work environment where employees and consultants feel comfortable raising questions or concerns
- Seeking to prevent retaliation against those who speak up
- Helping employees resolve any questions or concerns and/or escalating issues when they arise

Our Senior Financial Professionals and those responsible for our financial reporting face additional responsibilities and are required to abide by the Code of Ethics for Senior Financial Officers which imposes strict obligations on them to take careful steps to assure that the Company properly tracks and reports our financial performance.

EVERYONE MUST:

- Act always with integrity, including ethical handling of actual or apparent conflicts of interest between personal and professional relationships.
- Read, understand, and comply with this Code, as well as have a general awareness of relevant laws, regulations, and all other Company policies and guidelines. CryoLife will provide training, guidance, and access to those laws, regulations, and policies that are applicable to your particular job.
- Participate in required training and educational programs/events.

- Nehmen Sie an den erforderlichen Schulungen und Fortbildungsprogrammen und -Veranstaltungen teil.
- Holen Sie sich Rat zu Bedenken bei Geschäftspraktiken oder Compliance-Vorfällen, wenn Sie sich nicht sicher sind, wie Sie in einer bestimmten Situation vorgehen sollen.
- Erkennen und melden Sie mögliche Verstöße gegen diesen Kodex, die CryoLife-Richtlinien oder geltende Gesetze und regulatorische Bestimmungen.
- Arbeiten Sie bei jeder Untersuchung uneingeschränkt mit.
- Berichten Sie vollständig, fair, genau, zeitnah und verständlich in Unternehmensberichten und Dokumenten, die der Securities and Exchange Commission vorgelegt werden.

Compliance

Äußerung und Meldung von Bedenken

Sie sind verpflichtet, Situationen zu melden, die Verstöße gegen diesen Kodex, Richtlinien und Verfahren oder geltende Gesetze zur Folge haben können. Wenn Sie dies nicht tun, stellt dies selbst ein Verstoß gegen unseren Kodex dar.

Ansprechpartner für Hilfen bei Meldungen



- Obtain guidance for resolving a business practice or compliance concern if you are uncertain about how to proceed in a particular situation.
- Recognize and report possible violations of this Code, CryoLife policy, or applicable laws and regulatory requirements.
- Cooperate fully in any investigation.
- Provide full, fair, accurate, timely, and understandable disclosure in Company reports and documents submitted to the Securities and Exchange Commission.

Compliance

Speaking Up and Reporting Concerns

You are obligated to report situations that may involve violations of this code, policies and procedures, or applicable laws, and failure to do so is itself a breach of our code.

Channels Available for Seeking Guidance in Reporting



Über die Ansprechpartner

Lesen Sie mehr über Ihre Optionen

IHR DIREKTER VORGESETZTER
Ihre Vorgesetzten sind ausgezeichnete Quellen für Hilfestellungen zu arbeitsspezifischen Aufgaben, Mitarbeiterkonflikte, Disziplinarstreitigkeiten, Beförderungs- oder Transfermöglichkeiten und Fragen des Arbeitsumfeldes.

CHIEF COMPLIANCE OFFICER ODER PERSONALABTEILUNG

Diese Personen verfügen über Expertenwissen zu Verhaltensstandards in den Bereichen Unternehmensfinanzierung, Recht und Ethik.

ETHIK- UND COMPLIANCE-HOTLINE

0.800.225.5288 dann
855.845.3467

Die vertrauliche Hotline eines Drittanbieters steht 24 Stunden am Tag, 7 Tage die Woche für Meldungen über Compliance-Verstöße zur Verfügung. Ihr Telefonanruf oder Ihre Online-Meldung erfolgen nach Ihrer Wahl anonym und es wird eine Referenznummer vergeben. Die Angabe der Referenznummer ermöglicht es Ihnen, den Status des Falles zu überprüfen. Außerhalb der USA kann die Anonymität nach den anwendbaren Datenschutzgesetzen und –Verordnungen möglicherweise eingeschränkt sein und sich die Hotline darauf beschränken, nur bestimmte Arten von Berichten vornehmen zu können, da es unterschiedliche gesetzliche Anforderungen geben kann.

Disziplin und Null Toleranz gegenüber Sanktionen

Disziplin und Null Toleranz gegenüber Sanktionen

About the channels

Read more about your options

YOUR IMMEDIATE SUPERVISOR
Your supervisors are excellent resources for guidance on concerns related to job-specific duties, coworker conflict, discipline disputes, promotion or transfer opportunities, and work environment issues.

CHIEF COMPLIANCE OFFICER OR HUMAN RESOURCES DEPARTMENT

These individuals have expert knowledge of standards of conduct as they relate to business finance, law, and ethics.

ETHICS AND COMPLIANCE HOTLINE

0-800-225-5288 then
855-845-3467

The confidential third-party hotline is available 24 hours a day, 7 days a week for reports of compliance violations. Your phone call or online submission will be anonymous if you choose and a reference number will be issued. Providing the reference number allows you to check on the status of the case. Outside the U.S., the hotline may be restricted to receiving only specific types of reports, as there may be different legal requirements.

Discipline and Zero Tolerance for Retaliation

Discipline and Zero Tolerance for Retaliation

Es liegt in der Verantwortung jeder Relevanten Person, die von Aktivitäten Kenntnis erlangt oder Aktivitäten vermutet, die illegal oder potenziell illegal sind, diese dem Unternehmen zu melden, insbesondere sofern sie Unterlagen im Zusammenhang mit dem Jahresabschluss des Unternehmens oder die Einhaltung der SEC-Gesetze oder -Vorschriften sowie Buchhaltungs- oder Auditfragen betreffen. Das Unterlassen einer solchen Meldung stellt einen Verstoß gegen den Kodex dar, und die Relevanten Personen können Disziplinarmaßnahmen treffen, die bis zur Kündigung oder Trennung vom Unternehmen und/oder einer möglichen zivil- oder strafrechtlichen Haftung bzw. Strafverfolgung wegen nicht rechtzeitiger Meldung solcher Angelegenheiten reichen.

CryoLife toleriert keine Form von Sanktionen gegen Sie, wenn Sie Meldungen nach diesem Kodex und in gutem Glauben erstatten. Meldung in gutem Glauben bedeutet, dass Sie glauben, dass der Verdacht einer Verletzung des Kodex oder des Gesetzes besteht, und dass Sie die Informationen, die Sie für wahr halten, vollständig an das Unternehmen weitergeben. Jede Person, die im Namen des Unternehmens Sanktionen gegen einen gutgläubigen Melder verübt oder duldet, wird mit Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung gemäß den lokalen Rechtsvorschriften konfrontiert.

Compliance Hotline

Einfach zu bedienende, vertrauliche Melde-Hotline:

EthicsPoint

Deutsche Direktwahltelefon:
**0.800.225.5288 dann
855.845.3467**

Für lokale gebührenfreie Nummern in den Ländern, in denen wir tätig sind, besuchen Sie bitte den Link direkt unten.

It is the responsibility of every Covered Person who becomes aware of or has reason to suspect activity that is illegal or potentially illegal to report such activity to the Company, including but not limited to, any materials related to the Company's financial statements or compliance with SEC laws or regulations, and accounting or auditing matters. Failure to make such a report is a violation of the Code and Covered Persons may be subject to disciplinary action up to and including termination or disaffiliation with the Company, and/or possible civil or criminal liability/prosecution for failing to timely report such matters.

CryoLife will not tolerate any form of retaliation against you for any report you make in good faith under this Code. Reporting in good faith means that you believe there may be a suspected violation of the Code or law and you fully share with the Company information you believe to be true about the situation. Any person who, on behalf of the Company, commits or condones any form of retaliation against a good faith reporter, will be subject to disciplinary action up to, and including termination, consistent with local law.

Compliance Hotline

Easy to use, confidential reporting hotline:

EthicsPoint

German Direct Dial Telephone:
**0-800-225-5288 then
855-845-3467**

For local toll-free numbers in the countries in which we operate, visit the link directly below.

Per Web hier:

<http://cryolife.ethicspoint.com>

Verhalten

Unser Bekenntnis gegenüber unseren Mitarbeitern

UNSERE GRÖSSTE STÄRKE SIND UNSERE MITARBEITER. WIR BEHANDELN ALLE UNSERE KOLLEGEN FAIR, EHRlich UND MIT RESPEKT, UND WIR MÜSSEN UNS GEGENSEITIG ERMUTIGEN, WENN WIR AUF GEMEINSAME ZIELE HINARBEITEN UND EIN ETHISCHES ARBEITSUMFELD WAHREN.

Persönliches Verhalten

Wir respektieren und fördern die Vielfalt unserer Mitarbeiter.

Wir treffen bei Anstellungen keine Entscheidungen auf der Grundlage von Rasse, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, nationaler Herkunft, Behinderung, geschütztem Veteranenstatus oder einer anderen gesetzlich geschützten Grundlage.

Wir verhalten uns professionell

Was wir tun und wie wir wahrgenommen werden, spiegelt das professionelle Bild des Unternehmens wider. Professionelles Verhalten und Kleidung ist nur eine der Möglichkeiten, wie wir Respekt vor denen zeigen, mit denen wir zusammenarbeiten und dienen. Berücksichtigen Sie sorgfältig die Sicherheits- und kulturellen Erwartungen sowie Normen für Ihre berufliche Kleidung.

By web here:

<http://cryolife.ethicspoint.com>

Conduct

Our Commitment to our Fellow Employees

OUR GREATEST STRENGTH IS OUR EMPLOYEES. WE TREAT ALL OF OUR COLLEAGUES FAIRLY, HONESTLY, AND WITH RESPECT, AND WE MUST ENCOURAGE EACH OTHER AS WE WORK TOWARD COMMON GOALS AND MAINTAIN AN ETHICAL WORK ENVIRONMENT.

Personal Conduct

We respect and promote the diversity of our workforce.

We do not make employment-related decisions based on a person's race, color, religion, sex, sexual orientation, gender identity, national origin, disability, protected veteran status, or any other basis protected by law.

We behave professionally

What we do and how we are perceived reflects the professional image of the Company. Behaving and dressing in a professional manner is just one of the ways we demonstrate respect for those we work with and serve. Carefully consider safety and cultural expectations and norms for professional dress.

We have zero tolerance for harassment

Wir haben keine Toleranz gegenüber Belästigungen.

Belästigungen, ob sexueller oder nicht-sexueller Natur, von oder durch Mitarbeiter, Auftragnehmer, Lieferanten oder Kunden, während sie sich auf dem Gelände des Unternehmens oder bei vom Unternehmen gesponserten Veranstaltungen befinden, werden in keiner Weise toleriert. Ungeachtet dessen, dass die Standards und Definitionen einer Belästigung von Land zu Land variieren können, können Belästigungen in vielfältigen Erscheinungsformen auftreten. Eine Belästigung stellt jedes unerwünschte Verhalten dar, das den Zweck oder die Wirkung hat, eine einschüchternde, beleidigende oder feindliche Arbeitsumgebung zu schaffen. Wenn Sie Belästigungen feststellen oder vermuten, melden Sie die Situation unverzüglich Ihrem Vorgesetzten oder einem Mitglied der Geschäftsleitung, der Personalabteilung oder dem Chief Compliance Officer.

Unser Bekenntnis gegenüber unseren Mitarbeitern

Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz

Bei der Ausübung unserer Tätigkeit achten wir auf die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter, Kunden und der Öffentlichkeit. Jeder Mitarbeiter ist für einen sicheren Arbeitsplatz verantwortlich. Daher muss jeder Mitarbeiter die geltenden Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften sowie die gesetzlich vorgeschriebenen Regeln und Vorschriften einhalten. Um dieses Ziel zu erreichen, unterhalten und unterstützen wir geeignete Unfallschutzmaßnahmen.

Harassment, whether sexual or non-sexual in nature, of or by any employee, contractor, supplier or customer, while on Company property, or at Company-sponsored events will not be tolerated in any form. While standards and definitions of harassment may vary from country to country, harassment comes in many forms and constitutes any unwelcome behavior that has the purpose or effect of creating an intimidating, offensive, or hostile work environment. If you experience or suspect harassment, report the situation immediately to your supervisor or any member of management, Human Resources, or the Chief Compliance Officer.

Our Commitment to our Fellow Employees

Workplace Health & Safety

We conduct our operations with the highest regard for the health and safety of our employees, customers, and the general public. Each employee is responsible for maintaining a safe workplace. Therefore, each employee must comply with applicable health and safety rules as well as the rules and regulations legally required. To achieve this goal, we cooperate with and support appropriate accident protection efforts.

Alkohol & Drogen

Wir dürfen niemals unter dem Einfluss von Substanzen arbeiten oder an arbeitsbezogenen Veranstaltungen teilnehmen, insbesondere unter Einfluss von Alkohol, illegalen Drogen, missbräuchlich verwendeten, verschreibungspflichtigen Medikamenten oder Substanzen, die unser Urteilsvermögen oder unsere Arbeitsfähigkeit beeinträchtigen können. Das Unternehmen verbietet illegalen Gebrauch, Besitz, Verkauf, Herstellung oder Vertrieb von illegalen Drogen, Alkohol oder ähnlichen Substanzen auf seinem Grundstück. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, unter geeigneten Umständen Drogentests und/oder Alkoholtests durchzuführen, sofern dies nach lokalem Recht zulässig ist.

Unser Unternehmen erlaubt einen minimalen Alkoholkonsum bei bestimmten Firmenveranstaltungen, bei denen Alkohol serviert wird, vorbehaltlich der geltenden lokalen Gesetze.

Verletzung & Krankheit

Unfälle, auch wenn sie nicht zu Verletzungen führen, sind zur Auswertung und Nachverfolgung zu melden. Durch die Bewertung und das Adressieren von Unfällen können mögliche Zeitverluste und schwere Systemausfälle vermieden werden. Es ist unerlässlich, dass Sie Ihren Vorgesetzten unverzüglich über Expositionsschäden und innerhalb von 24 Stunden über alle anderen Verletzungen informieren, wenn sich ein Unfall ereignet hat. Die Mitarbeiter werden möglicherweise aufgefordert, sich nach einem Unfall einem Drogen- oder Alkohol-Screening zu unterziehen, was den örtlichen Gesetzen entspricht.

Gewalt am Arbeitsplatz

Alcohol & Drugs

We may never work or attend work related events while under the influence of any substance, including alcohol, illegal drugs, misused prescription drugs, or controlled substances that can impair our judgment or ability to perform our jobs. The Company prohibits the illegal use, possession, sale, manufacture, or distribution, of illegal drugs, alcohol, or other controlled substances on its property. The Company reserves the right to perform drug testing and/or alcohol screening in appropriate circumstances, where permitted by local law.

Our Company does permit minimum alcohol usage at specific Company events where alcohol is served, subject to applicable local law.

Injury & Illness

Incidents, even if they do not result in injury, are to be reported for evaluation and tracking. By assessing and addressing any incident, potential lost time injuries and serious system failures can be averted. It is imperative that you notify your supervisor immediately for exposure injuries and within 24 hours for all other injuries that an accident has occurred. Employees may be asked to submit to a drug or alcohol screen after an accident, consistent with local law.

Workplace Violence

Gewalt oder Androhung von Gewalt jeglicher Art, sei es implizit oder direkt, durch einen Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten oder eine andere Person, ist am Arbeitsplatz strengstens verboten. Ein solches Verhalten wird nicht toleriert und führt zu sofortigen und korrektiven Maßnahmen bis hin zur Kündigung. Sie sind aufgefordert, sich zu melden, falls Ihnen irgendeine Art von potenzieller oder tatsächlicher Bedrohung oder Gewalt bekannt wird, oder eine Situation, in der Sie eine Bedrohung oder Gewalt am Arbeitsplatz beobachten oder erfahren. Auf eine solche Meldung folgt eine sofortige Untersuchung. Sanktionen gegen eine Person, die gewalttätiges Verhalten oder Gewaltandrohungen meldet, sind ebenfalls verboten. Darüber hinaus sind Waffen, insbesondere Pistolen oder Messer, gleich welcher Art am Arbeitsplatz nicht gestattet.

Geschenke

In der Regel sind das Gewähren und das Empfangen von Geschenken sowie Bewirtungen in Bezug auf Wettbewerber, Kunden, Lieferanten oder potenziellen Lieferanten nicht gestattet (es sei denn, das Geschenk ist Verbrauchsgut oder wird mit 75,00 \$ oder weniger bewertet und ist sozialadäquat), da solche Aktivitäten von anderen dahingehend verstanden werden könnten, dass sie Geschäftsentscheidungen unangemessen beeinflussen. Die Interaktion mit Wettbewerbern, Kunden, Dienstleistern (einschließlich unseren Prüfern), Lieferanten oder potenziellen Lieferanten sollte den Schwerpunkt der Geschäftsthemen bilden. Aus diesen Gründen müssen alle Geschenke (mit Ausnahme von Verbrauchsgütern oder Geschenken im Wert von höchstens 75,00 \$, die sozialadäquat sind), die Sie an eine der vorgenannten Personen geben möchten oder von ihnen erhalten haben, an den Chief Compliance Officer gemeldet werden, um die Einhaltung dieses Kodex und der geltenden Gesetze sicherzustellen. Bargeld und Geschenkgutscheine sind in der Regel kein

Violence or threats of violence, either implied or direct, of any kind by an employee, client, vendor, or any other person are strictly prohibited at the workplace. Such conduct will not be tolerated and will result in prompt and remedial action, up to and including termination. You are urged to come forward in the event that you become aware of any type of potential or actual threat or violence or in any situation in which you observe or learn of any threat or violence at the workplace. An immediate investigation will occur when any such report is made. Retaliation against a person who makes a complaint regarding violent behavior or threats of violence is also prohibited. In addition, weapons, including guns or knives, of any kind are not allowed in the workplace.

Gifts

As a general rule, giving and accepting gifts or entertainment from competitors, customers, suppliers, or potential suppliers is not acceptable, (unless the gift is consumable or is valued at \$75.00 or less and is socially adequate), as such activities could be perceived by others to improperly influence business decisions. Interactions with competitors, customers, vendors (including our auditors), suppliers, or potential suppliers should have the primary focus of business topics. For these reasons, all gifts (other than consumables or gifts valued at \$75.00 or less that are socially adequate) you intend to give to, or have received from, any of the persons identified above need to be reported to the Chief Compliance Officer to ensure compliance with this Code and applicable laws. Cash and gift cards are generally not an acceptable gift, even if less than \$75.00 in value.

Gifts to government officials and employees and gifts to healthcare providers are a subject of special concern and are discussed in more detail later in this Code.

akzeptables Geschenk, auch wenn sie einen Wert von weniger als 75,00 \$ haben.

Geschenke an Regierungsbeamte und -Mitarbeiter sowie Geschenke an Gesundheitsdienstleister sind ein besonderes Anliegen und werden in diesem Kodex nachfolgend näher erläutert.

Gelegentlich kann es vorkommen, dass die Annahme eines nicht verbrauchbaren Geschenks oder eines Geschenks im Wert von mehr als 75,00 \$ zulässig ist. In diesen seltenen Fällen benachrichtigen Sie bitte den Chief Compliance Officer, der entscheidet, wie die Angelegenheit am besten zu behandeln ist.

*Der vorstehende Abschnitt gilt nicht für Geschenke zwischen Kollegen von CryoLife.

Nutzung von Firmencomputern und -Netzwerken

Die schnelle globale Kommunikation über das Internet hat und wird die Art und Weise, wie Unternehmen Geschäfte tätigen, verändern. Diese technologischen Fortschritte bergen aber auch Risiken. Bei Bedarf und soweit gesetzlich zulässig überwacht das Unternehmen die Computernutzung durch die Mitarbeiter, einschließlich der Internetnutzung und in bestimmten Fällen auch der E-Mail-Nutzung. Von versicherten Personen wird erwartet, dass sie die lokalen IT-Richtlinien sowie die folgenden Richtlinien befolgen

- Melden Sie sich von Ihrem Arbeitsplatz ab und geben Sie Ihre Passwörter niemals weiter, außer an die IT-Abteilung oder wenn es für die Erreichung der Geschäftsziele unbedingt erforderlich ist.
- Installieren, teilen oder kopieren Sie keine Softwareprogramme und nehmen Sie keine Handlungen vor, die gegen die Softwarelizenzvereinbarung oder die Vorgaben eines Anbieters verstoßen würden.

Occasionally, there may be times when accepting a non-consumable gift or a gift valued at more than \$75.00 would be permissible. In these rare instances, notify the Chief Compliance Officer, who will determine how best to handle the matter.

*The section above does not apply to gifts between fellow CryoLife employees

Use of Company Computers and Networks

The high-speed global communications available through the internet have and continue to change the ways companies do business. However, these technological advances also present risks. As needed, the Company monitors computer use by employees, including internet use and, in certain cases, email use. Covered persons are expected to follow the local IT policy, as well as the following guidelines:

- Log off your workstation and never share your passwords, except with IT, or as minimally necessary to achieve business objectives.
- Do not install, share, or copy software programs or perform any other acts that would violate a vendor's software license agreement or organizational policies.
- Report information security weaknesses and suspected or actual instances of computer and information theft or abuse to the IT technological support.
- Use Company equipment, including computers and email, for business purposes during working time.
-

- Melden Sie Schwachstellen in der Informationssicherheit sowie vermutete oder tatsächliche Fälle von Computer- und Informationsdiebstahl oder Missbrauch an den IT-Technologiesupport.
- Verwenden Sie Firmengeräte, einschließlich Computer und E-Mail, während der Arbeitszeit für geschäftliche Zwecke.
-
- Schützen Sie die Vermögenswerte des Unternehmens und stellen Sie deren effiziente Nutzung sicher. Diebstahl, Beschädigung, Nachlässigkeit und Verschwendung haben einen direkten Einfluss auf die Rentabilität des Unternehmens. Sie können persönlich für die Kosten der Beschädigung von Firmeneigentum verantwortlich sein, wenn das Unternehmen zu dem Schluss kommt, dass Sie bei der Pflege solcher Gegenstände rücksichtslos gehandelt haben.

Nutzung von Social Media

"Social Media" umfasst alle digitalen Kommunikationskanäle, die es Einzelpersonen ermöglichen, Inhalte zu erstellen und zu teilen sowie Kommentare zu verfassen.

Mitarbeiter müssen sich bei der Nutzung von Social Media an die lokalen Richtlinien halten. Diese Richtlinie gilt für Mitteilungen über das Unternehmen und persönliche Mitteilungen, die sich auf das Unternehmen auswirken können. In den sozialen Medien sollten die Mitarbeiter gegenüber niemandem, einschließlich der Öffentlichkeit, unhöflich oder respektlos sein, während sie geschäftliche Tätigkeiten für das Unternehmen ausüben. Die Mitarbeiter sollten sich über die erstellten, geteilten und geposteten Inhalte im Klaren sein und daran denken, dass das Internet ein öffentlicher Ort ist, an dem solche Beiträge dauerhaft verbleiben können. Geben Sie keine vertraulichen Informationen des Unternehmens auf Social Media weiter,

- Protect the Company's assets and ensure their efficient use. Theft, damage, carelessness, and waste have a direct impact on the Company's profitability. You can be personally responsible for the cost of damage to company property should the Company conclude that you have been reckless in caring for such property.

Use of Social Media

"Social Media" includes any digital communication channels that allow individuals to create and share content and post comments.

Employees must comply with local policy in their use of social media. This policy applies to communications related to the Company and to personal communications that may impact the Company. On social media, employees should not be discourteous or disrespectful to anyone, including any member of the public while in the course and scope of Company business. Employees should be mindful of the content created, shared, and posted, remembering that the internet is a public place where such postings can be permanent. Do not disclose Company confidential information on social media including financial data or other non-public proprietary Company information or confidential information regarding our business partners, vendors, or customers. Always use good judgment when engaging in social media.

einschließlich Finanzdaten oder anderen nicht öffentlich geschützten Unternehmensinformationen oder vertrauliche Informationen über unsere Geschäftspartner, Verkäufer oder Kunden. Verwenden Sie immer ein gutes Urteilsvermögen, wenn Sie sich in Social Media engagieren.

Reisen & Spesen

Relevanten Personen können angemessene und notwendige Reisekosten erstattet werden, wenn sie in direktem Zusammenhang mit der Ausübung von Unternehmenstätigkeiten stehen.

Von den Relevanten Personen wird erwartet, dass sie die durch die Reise- und Spesenpolitik abgedeckten Kosten sorgfältig verstehen. Relevante Personen, die Ausgaben einreichen, die nicht mit dieser Richtlinie übereinstimmen, riskieren eine verzögerte, nur teilweise oder vergebliche Erstattung. Missbrauchsfälle können zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung führen. Für Details, Fragen oder weitere Informationen zu Transport, Unterkunft, Verpflegung und Bewirtung sowie anderen erstattungsfähigen Ausgaben wenden Sie sich bitte an Ihren Vorgesetzten oder die Personalabteilung.

Beteiligung an staatlichen und politischen Aktivitäten

CryoLife setzt sich für Bürgerschaft und gesellschaftliches Engagement ein. Den Relevanten Personen steht es frei, ihre Zeit und Unterstützung für Kandidaten, Parteien und Bürgerorganisationen zur Verfügung zu stellen. Die individuelle Beteiligung einer Relevanten Person muss jedoch völlig freiwillig, in ihrer Freizeit und auf eigene Kosten erfolgen.

Unser Unternehmen wird nur dann politische Zuwendungen leisten, wenn dies gesetzlich zulässig ist und nur nach vorheriger Genehmigung durch den Chief Compliance Officer. Daher ist es gegen die Unternehmensrichtlinie, die Erstattung

Travel & Expense

Covered Persons may be reimbursed for reasonable and necessary travel expenses when directly connected with, or pertaining to, the transaction of Company business.

Covered Persons are expected to exercise prudent business judgment regarding expenses covered by the travel and expense policy. Covered Persons submitting expenses that are not in compliance with this policy risk delayed, partial, or forfeited reimbursement. Cases of abuse may result in disciplinary action, up to and including termination. For details, questions, or further information regarding transportation, lodging, meals and entertainment, and other reimbursable expenses, please refer to your supervisor or Human Resources.

Engaging in Government and Political Activities

CryoLife is committed to citizenship and community involvement. Covered Persons are free to contribute their time and support to candidates, parties, and civic organizations. However, a Covered Person's individual involvement must be totally voluntary, on their own time, and at their own expense.

Our Company will only make political contributions as permitted by law and only when approved in advance by the Chief Compliance Officer. As such, it is against Company policy to request reimbursement for any partisan political contributions and CryoLife will not directly or indirectly reimburse Covered Persons for contributions

parteipolitischer Zuwendungen zu verlangen, und CryoLife wird Relevanten Personen weder direkt noch indirekt Zuwendungen an politische Parteien, Führungskräfte oder Kandidaten erstatten. Bestimmte Staaten und Länder verbieten politische Zuwendungen durch Führungskräfte des Unternehmens. Bei diesbezüglichen Fragen wenden Sie sich bitte an den Chief Compliance Officer.

Wichtig ist, dass CryoLife nicht berechtigt ist, in Großbritannien, Frankreich, Belgien oder Italien als Unternehmen oder sogar als Führungskräfte politische Zuwendungen zu leisten.

Unser Bekenntnis gegenüber unseren Kunden und Lieferanten

Einkaufspraktiken

Die Auswahl der Lieferanten erfolgt auf der Grundlage des Gesamtwertes, den sie für das Unternehmen erbringen. Dazu gehören auch Lieferanten, die die geltenden Gesetze und Vorschriften in Bezug auf Arbeit, Gesundheit und Sicherheit sowie Umwelt einhalten. Lieferanten, die gleichzeitig Kunden des Unternehmens sind, erhalten bei den Kaufentscheidungen des Unternehmens keinen Vorteil. Käufe und Verkäufe sollten unabhängig betrachtet und ausschließlich auf der Grundlage ihrer Auswirkungen auf das Geschäft des Unternehmens analysiert werden.

Produktqualität

Unsere Kunden entscheiden sich für CryoLife, weil wir stets hochwertige Produkte und Dienstleistungen anbieten. Die Sicherstellung der höchsten Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen ist entscheidend für unseren Erfolg. Wir alle müssen unsere eigenen Qualitätsrichtlinien und -verfahren, die Standards der Food and Drug Administration

to political parties, leaders, or candidates. Certain states and countries prohibit political contributions by officers of the Company. If you have any questions in this regard, please contact the Chief Compliance Officer.

Importantly, CryoLife is not permitted to make political contributions in Great Britain, France, Belgium, Brazil, or Italy as a company or even executives.

Our Commitment to our Customers and Suppliers

Purchasing Practices

The selection of suppliers will be made on the basis of the total value they will provide to the Company. This includes suppliers complying with applicable laws and regulations related to labor, health and safety, and the environment. Suppliers who are also Company customers will receive no advantage in Company purchasing decisions. Purchases and sales should be viewed independently and analyzed solely on the basis of their impact on the Company's business.

Product Quality

Our customers choose CryoLife because we provide consistently superior products and services. Ensuring that our products and services are of the highest quality is critical to our success. We must each be aware of and follow our own quality policies and procedures and Food and Drug Administration standards, as well as the standards of governmental or competent authorities in other countries, that

sowie die Standards der staatlichen oder zuständigen Behörden in anderen Ländern kennen und befolgen, die die Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen schützen. Darüber hinaus erwarten wir von unseren Lieferanten, dass sie die Qualität und Sicherheit der Materialien und Dienstleistungen, die sie CryoLife zur Verfügung stellen, gewährleisten.

Werbung & Produktpromotion

Alle unsere Produkte und Dienstleistungen dürfen nur auf der Grundlage rechtlicher Faktoren wie Preis, Qualität und Service vertrieben werden. Unsere Richtlinie ist, dass alle Werbematerialien und Mitteilungen, die sich auf unser Unternehmen, seine Produkte und Dienstleistungen beziehen, mit den gesetzlichen und behördlichen Standards übereinstimmen.

Unsere Werbung sollte immer wahrheitsgemäß sein und spezifische Ansprüche müssen fair und begründet sein. Keine der Relevanten Personen sollte sich mit irreführender Werbung oder mit fragwürdigen Werbeaktivitäten beschäftigen.

- Wir verbieten strengstens die Vermarktung von CryoLife-Produkten oder -Dienstleistungen zur Verwendung für andere Indikationen, als die, die von der FDA oder der zuständigen Regierung oder zuständigen Behörde für dieses Land freigegeben oder genehmigt wurden.
- Wir haben einen Überprüfungsprozess, um sicherzustellen, dass die kundenorientierte Kommunikation bewertet wird, um das Risiko unangemessener Werbung oder Werbeaktionen zu minimieren.

Schutz personenbezogener Daten

Verschiedene Gesetze legen Datenschutz- und Sicherheitsstandards für individuell

protect the quality of our products and services. In addition, we expect our suppliers to assure the quality and safety of the materials and services they provide to CryoLife.

Advertising & Product Promotion

All of our products and services must be distributed solely on the basis of legal factors, such as price, quality and service. Our policy is that all promotional materials and communications pertaining to our Company and its products and services will be compliant with legal and regulatory standards.

Our advertising should always be truthful, and specific claims must be fair and substantiated. No Covered Person should engage in either deceptive advertising or questionable promotional activities.

- We strictly prohibit the promotion of CryoLife products or services for use other than for those indications cleared or approved by the FDA or relevant government or competent authority for that country.
- We have a review process to ensure customer-facing communications are evaluated to minimize the risk of inappropriate advertising or promotions.

Protecting Private Information

Various laws establish standards for the privacy and security of individually identifiable health information. CryoLife complies with applicable privacy and data protection laws,

identifizierbare Gesundheitsinformationen fest. CryoLife hält sich an die geltenden Datenschutzgesetze, -Vorschriften und -Abkommen, um personenbezogene Daten zu schützen, die das Unternehmen von Kunden, Patienten, Mitarbeitern oder anderen Personen sammelt oder verwendet.

Geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen

Vertrauliche Informationen sind Informationen, die anderen nicht allgemein bekannt oder einfach zugänglich sind, aber für das Unternehmen oder seine Wettbewerber von Wert sind. Vertrauliche Informationen umfassen finanzielle oder technische Daten, Pläne für Akquisitionen oder Veräußerungen, neue Produkte, Marketingstrategien, Großaufträge, Geschäftspläne und wichtige Unternehmensentwicklungen.

CryoLife investiert erhebliche Ressourcen in die Entwicklung von geschütztem geistigem Eigentum und vertraulichen Informationen. CryoLife schützt sein geistiges Eigentum, indem es den Patent- oder Markenschutz anstrebt und die Vertraulichkeit unserer Geschäftsgeheimnisse wahrt. Dementsprechend respektieren wir das geistige Eigentum anderer.

Relevante Personen sind verpflichtet, die Vertraulichkeit aller nicht öffentlichen Geschäftsinformationen, die sie bei der Erfüllung ihrer Aufgaben erhalten, zu wahren, es sei denn, die Offenlegung wird vom Unternehmen genehmigt oder gesetzlich vorgeschrieben.

Anti-Kickback und ethische Interaktionen mit Angehörigen des Gesundheitswesens

Rechtliche und ethische Interaktionen mit Angehörigen der Gesundheitsberufe

regulations, and treaties in order to protect personal information that the Company collects from or maintains about customers, patients, employees, or others.

Intellectual Property and Confidential Information

Confidential information is information that is not generally known or readily available to others but of value to the Company or its competitors. Confidential information includes financial or technical data, plans for acquisitions or divestitures, new products, marketing strategies, major contracts, business plans, and significant corporate developments.

CryoLife invests substantial resources in developing proprietary intellectual property and confidential information. CryoLife protects its intellectual property by seeking patent or trademark protection, as well as maintaining the confidentiality of our trade secrets. Accordingly, we respect the intellectual property of others.

Covered Persons shall maintain the confidentiality of any non-public, business information learned in the performance of their duties, except when disclosure is authorized by the Company or legally mandated.

Anti-Kickback and Ethical Interactions with Health Care Professionals

Legal and Ethical Interactions with Health Care Professionals (“HCPs”) and Healthcare Organizations (“HCOs”)

("HCPs") und Gesundheitsorganisationen ("HCOs")

CryoLife verpflichtet sich, rechtliche und ethische Interaktionen mit HCPs und HCOs zu unterhalten, die an Kauf, Vermietung, Empfehlung, Nutzung oder Vereinbarung für den Kauf oder Vermietung von Produkten des Unternehmens beteiligt sind. Die Zusammenarbeit zwischen HCPs oder HCOs und dem Unternehmen ist wichtig für die Förderung der Weiterentwicklung der Technologien des Unternehmens, die sichere und effektive Verwendung der Produkte des Unternehmens, die Förderung echter Forschung sowie die Ausbildung und die Förderung karitativer Zuwendungen.

Da die Interaktionen mit HCPs und HCOs jedoch durch Gesetze geregelt sind, muss das Unternehmen sicherstellen, dass alle Interaktionen mit HCPs und HCOs in voller Übereinstimmung mit geltendem Recht und ethischen Geschäftspraktiken erfolgen. Zur Förderung dieser Entwicklung hat das Unternehmen den AdvaMed Code of Ethics on Interactions with Health Care Professionals ("AdvaMed-Kodex") und den MedTech Europe Code of Ethical Business Practices Guidelines on the Interactions with Healthcare Professionals and Healthcare Organizations ("MedTech Europe") übernommen und in diesen Kodex aufgenommen.

Bei Fragen zur Interaktion mit HCPs und HCOs wenden Sie sich bitte an den Chief Compliance Officer des Unternehmens unter Compliance@CryoLife.com. Die Einhaltung der geltenden Gesetze und ethischen Geschäftspraktiken trägt dazu bei, dass Entscheidungen über unsere Produkte im Interesse der Patienten getroffen werden.

Schließlich hält sich CryoLife an die Transparenzgesetze, die in jeder Rechtsordnung, in der CryoLife tätig ist, erforderlich sind, einschließlich des Physician Payment Sunshine Act, der Teil des Patient Protection and Affordable Care Act von 2009

CryoLife is committed to maintaining legal and ethical interactions with HCPs and HCOs involved in the purchase, lease, recommendation, use, or arrangement for the purchase or lease of Company products. Collaboration between HCPs or HCOs and the Company is important for promoting the advancement of Company technologies, the safe and effective use of Company products, encouraging bona fide research and education, and fostering charitable giving.

However, as interactions with HCPs and HCOs are governed by laws, Company Covered Persons must ensure that all interactions with HCPs and HCOs are in full compliance with applicable law, as well as ethical business practices. In furtherance of this, the Company has adopted and incorporated into this Code the AdvaMed Code of Ethics on Interactions with Health Care Professionals ("AdvaMed Code") and the MedTech Europe Code of Ethical Business Practices Guidelines on the interactions with Healthcare Professionals and Healthcare Organizations ("MedTech Europe"), where applicable.

For any questions concerning interactions with HCPs and HCOs contact the Company's Chief Compliance Officer at Compliance@CryoLife.com. Maintaining compliance with applicable laws and ethical business practices helps to ensure that decisions made regarding our products are with the best interests of patients in mind.

Finally, CryoLife complies with transparency laws as required in each jurisdiction in which it does business, including the Physician Payment Sunshine Act that is Part of the Patient Protection and Affordable Care Act of 2009 (H.R. 3590, section 6002). This Code incorporates compliance with such transparency laws by reference.

ist (H.R. 3590, Abschnitt 6002). Dieser Kodex beinhaltet die Einhaltung solcher Transparenzgesetze durch Bezugnahme.

Interessenkonflikte

WIR MÜSSEN DAS VERTRAUEN UNSERER AKTIONÄRE ERHALTEN.

Jede Relevante Person hat die Pflicht, nicht nur einen tatsächlichen Interessenkonflikt, sondern auch den Anschein eines Interessenkonflikts zu vermeiden. Entsprechend üblicher Geschäftspraxis wird die Offenlegungen von Interessenkonflikten zum Zeitpunkt der Einstellung vorgenommen, und es wird erwartet, dass die Relevanten Personen sie soweit erforderlich oder auf Wunsch der Rechtsabteilung aktualisieren.

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn unsere persönlichen oder externen Interessen in irgendeiner Weise die Interessen des Unternehmens beeinträchtigen. Eine Konfliktsituation kann entstehen, wenn eine Relevante Person (oder ein Mitglied ihrer Familie) Handlungen vornimmt, die es ihr erschweren, ihre Aufgaben objektiv und im besten Interesse des Unternehmens zu erfüllen, sowie wenn sie aus diesen Handlungen unangemessenen persönlichen Nutzen zieht.

Interessenkonflikte können viele Formen annehmen, die nicht alle durch diesen Kodex adressiert werden können.

IM FOLGENDEN FINDEN SIE BEISPIELE FÜR INTERESSENKONFLIKTE, DIE ES ZU VERMEIDEN GILT:

- Halten einer Beteiligung, eines Schuldinstruments oder einer sonstigen finanziellen Beteiligung an Lieferanten, Kunden oder Wettbewerbern.
- Kauf oder Verkauf von Wertpapieren eines anderen Unternehmens unter Verwendung nicht öffentlicher Informationen, die Sie bei der Erfüllung

Conflicts of Interest

WE MUST MAINTAIN THE TRUST OF OUR COMPANY OWNERS.

Each Covered Person has a duty to avoid not just an actual conflict of interest but even the appearance of a conflict of interest. As a standard business practice, conflict of interest disclosures are made at the time of hire and Covered Persons are expected to update them as applicable or as requested by the Office of the General Counsel.

A conflict of interest exists when our personal or outside interests interfere in any way with the interests of the Company. A conflict situation can arise if a Covered Person (or their family member) takes actions that make it difficult for him or her to perform duties objectively and in the best interests of the Company, as well as if he or she receives improper personal benefits from those actions.

Conflicts of interest can take many forms, not all of which can be addressed by this Code.

THE FOLLOWING ARE EXAMPLES OF CONFLICTS OF INTEREST AND MUST BE AVOIDED:

- Holding an equity, debt, or other financial interest in suppliers, customers, or competitors
- Buying or selling securities of any other company using non-public information obtained in the performance of your employment duties or providing such information to others

<p>Ihrer Mitarbeiterpflichten erhalten haben, oder Weitergabe dieser Informationen an Dritte.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Externe Beratungen oder Arbeitsverhältnissen, die im Widerspruch zu Ihren Verpflichtungen gegenüber CryoLife stehen. • Externe Geschäftstätigkeiten, die im Wettbewerb zum Unternehmen stehen. • Ausübung von Organmandaten bei Kunden, Lieferanten oder Wettbewerbern, es sei denn, dies ist dem Unternehmen bekannt und wird im Voraus vom Chief Compliance Officer oder im Falle des Chief Compliance Officer vom CEO genehmigt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Outside consulting or employment relationships that conflict with your obligations to CryoLife • Outside business activity that is competitive with any Company business • Service on a board of directors of any customer, supplier, or competitor, except when such service is known to the Company and approved in advance by the Chief Compliance Officer, or in the case of the Chief Compliance Officer, by the CEO.
<p>Wertpapiergesetze und -vorschriften sowie Insiderinformationen</p> <p>CryoLife verpflichtet sich, die Einhaltung aller anwendbaren Wertpapiergesetze und -vorschriften, Rechnungslegungs-, Rechnungsprüfungs- und Abschlussprüfungsstandards zu gewährleisten.</p> <p>Gemäß der Unternehmensrichtlinie ist die unbefugte Offenlegung und der Handel mit wesentlichen, nicht öffentlichen Informationen über das Unternehmen oder Unternehmen, mit denen es zu tun hat, verboten. Sowohl die Unternehmensrichtlinie als auch das Gesetz verbieten es, von wesentlichen, nicht öffentlichen Informationen über das Unternehmen oder Unternehmen, mit denen wir Geschäfte tätigen, zu profitieren.</p> <p>Wesentliche Informationen sind alle Informationen, die ein vernünftiger Investor bei der Entscheidung über den Kauf, Verkauf oder das Halten von Wertpapieren voraussichtlich für relevant hält.</p> <p>Beispiele sind unter anderem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interne Finanzinformationen; • Aufnahme einer neuen Geschäftsfähigkeit, Entwicklung oder 	<p>Securities Laws and Regulations, and Insider Information</p> <p>CryoLife is committed to achieving compliance with all applicable securities laws and regulations, accounting standards, accounting controls, and audit practices.</p> <p>Company policy forbids unauthorized disclosure of, and trading on, material non-public information about the Company or the companies it deals with, and both Company policy and the law forbid profiting from material non-public information relating to the Company or the companies with whom we do business.</p> <p>Material information includes any information that a reasonable investor is likely to consider important in determining whether to buy, sell, or hold securities.</p> <p>Examples include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internal financial information; • Commencement of a new business or development or approval of a new product or technological breakthrough; or • Contemplated acquisition of another company or disposition of an existing business to another company.

<p>Zulassung eines neuen Produkts oder eines technologischen Durchbruchs; oder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geplanter Erwerb eines anderen Unternehmens oder Veräußerung eines bestehenden Unternehmens an ein anderes Unternehmen. <p>Informationen gelten als nicht öffentlich bekannt, wenn sie nicht in einer Weise verbreitet wurden, die sie den Anlegern allgemein zugänglich macht, wie z.B. die Veröffentlichung in den vierteljährlichen Telefonkonferenzen der Gesellschaft mit Investoren, die regelmäßigen Berichte an ihre Aktionäre, die Aufnahme in eine Pressemitteilung oder die breite Berichterstattung in den Medien, wenn die Anleger eine angemessene Frist haben, um auf die Informationen zu reagieren.</p> <p>Dementsprechend muss eine Relevante Person, die wesentliche Informationen über CryoLife oder Unternehmen, mit denen es Geschäfte betreibt, kennt, die nicht der Öffentlichkeit zugänglich gemacht wurden, diese Informationen vertraulich behandeln. Es ist ein Verstoß gegen das Recht der Vereinigten Staaten, Wertpapiere auf der Grundlage solcher nicht öffentlicher Informationen zu kaufen oder zu verkaufen. Relevante Personen dürfen dies nicht tun und diese Informationen auch nicht zu diesem oder einem anderen Zweck an Dritte weitergeben.</p> <p>Relevante Personen, die über die Regeln für den Kauf oder Verkauf von Wertpapieren der Gesellschaft oder von Wertpapieren von Unternehmen, die ihnen als Mitarbeiter der Gesellschaft bekannt sind, unsicher sind, sollten den General Counsel der Gesellschaft konsultieren, bevor sie einen Kauf oder Verkauf tätigen.</p> <p>Kartellrecht, faire Preisgestaltung und fairer Handel</p> <p>Kartellgesetze zielen darauf ab, einen freien, offenen und wettbewerbsfähigen Marktplatz zu erhalten. Nach diesen Gesetzen konkurrieren</p>	<p>Information is considered non-public if it has not been disseminated in a manner making it widely available to investors, such as disclosure in the Company's quarterly conference calls with investors or periodic reports to its stockholders, inclusion in a press release, or widely reported in the media, and investors have a reasonable period to react to the information.</p> <p>Accordingly, a Covered Person who knows material information about CryoLife or the companies it deals with that has not been disclosed to the public must keep such information confidential. It is a violation of United States law to purchase or sell securities on the basis of such non-public information. Covered Persons may not do so and may not provide such information to others for that or any other purpose.</p> <p>Covered Persons uncertain about the rules on buying or selling Company securities, or securities of companies familiar to them as Company employees, should consult the Company's General Counsel before making any purchases or sales.</p> <p>Antitrust, Fair Pricing, & Fair Dealing</p> <p>Antitrust laws are designed to maintain a free, open, and competitive marketplace. Under these laws, competitors compete fairly and do not engage in activities or negotiations that</p>
--	---

Wettbewerber fair und führen keine Aktivitäten oder Verhandlungen, die den Wettbewerb behindern würden. Keine der Relevanten Personen von CryoLife darf sich wettbewerbswidrig verhalten und gegen Kartell- oder Wettbewerbsrecht verstoßen.

Wir haben uns verpflichtet, mit allen unseren aktuellen oder potenziellen Kunden, Lieferanten und anderen Geschäftspartnern rechtmäßig umzugehen. Wir stellen niemals die Qualität, die Eigenschaften oder die Verfügbarkeit unserer Produkte oder Dienstleistungen falsch dar. Darüber hinaus darf keine Relevante Person einen Kunden, Lieferanten, Wettbewerber oder eine andere Person durch Manipulation, Verheimlichung, falsche Darstellung wesentlicher Tatsachen oder andere unfaire Handelspraktiken ungerecht ausnutzen.

Dementsprechend ist es die Unternehmenspraxis, dass Relevante Personen nicht mit Wettbewerbern über Preise, Angebote, Werbung, Gebiete, Kunden oder andere wettbewerbsrelevante Informationen diskutieren dürfen oder an Meetings teilnehmen, in denen solche Angelegenheiten besprochen werden.

Relevante Personen sollten das folgende verbotene Verhalten vermeiden, wenn keine Genehmigung des General Counsel von CryoLife vorliegt:

- Jede gemeinsame Maßnahme mit einem Wettbewerber
- Vereinbarungen oder Absprachen mit Wettbewerbern, entweder direkt oder über andere, zur Preisfestsetzung, Kundenaufteilung oder Gebietszuweisung oder zur Beschränkung des Verkaufs.
- Austausch von Preisinformationen oder anderen proprietären Informationen mit Wettbewerbern
- Bindung, Preisdiskriminierung oder Ablehnung von Geschäften

would obstruct competition. No Covered Person of CryoLife shall engage in anti-competitive conduct in violation of any antitrust or competition law.

We have made a commitment to deal lawfully with all our actual or potential customers, suppliers, and other business partners. We never misrepresent the quality, features, or availability of our products or services. Moreover, no Covered Person shall take unfair advantage of any customer, supplier, competitor, or other person through manipulation, concealment, misrepresentation of material facts, or other unfair-dealing practice.

Accordingly, it is Company practice that Covered Persons must not discuss pricing, bids, advertising, territories, customers, or other competitively sensitive information with competitors or attend/participate in any meeting where such matters are discussed.

Covered Persons should avoid the following prohibited conduct without approval from CryoLife's General Counsel:

- Any collaborative action with a competitor
- Agreements or understandings with competitors, either directly or through others, to fix prices, divide customers or allocate territories, or restrict sales
- Exchange of pricing or other proprietary information with competitors
- Tying, price discrimination, or refusal to deal
- Any action that could have an anti-competitive effect.

- Alle Maßnahmen, die wettbewerbswidrige Auswirkungen haben könnten.

Unser Bekenntnis gegenüber der Öffentlichkeit

Korruptionsbekämpfung

Das Unternehmen ist bestrebt, die höchsten ethischen und rechtlichen Standards einzuhalten. Wir verstehen und befolgen die Vertrags- und Beschaffungsgesetze des öffentlichen Sektors, wie z.B. den Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) und andere internationale Gesetze, denen das Unternehmen bei der Geschäftsausübung unterliegt. Dazu gehören auch alle Zahlungen an Angehörige der Gesundheitsberufe, die in vielen Ländern aufgrund ihrer Beschäftigung oder Erstattung durch ein öffentlich finanziertes Gesundheitssystem oder eine Versicherung als Amtsträger gelten.

- Unser Unternehmen verbietet die direkte oder indirekte Zahlung von Geldern oder die Gewährung von Geschenken oder finanziellen Zuwendungen an ausländische Regierungsbeamte, Beamte öffentlicher internationaler Organisationen, Kandidaten für ein ausländisches politisches Amt, Parteifunktionäre oder Regierungsvertreter, Kandidaten oder politische Parteien oder andere Personen mit dem Wissen, dass die Zahlung, das Geschenk oder der finanzielle Vorteil einer solchen Person angeboten, gegeben oder versprochen wird.
- Es ist nicht akzeptabel, ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung des Chief Compliance Officer Geschenke, Trinkgelder oder Bewirtungen an oder von einem Beamten einer nationalen

Our Commitment to the Public

Anti-Corruption

The Company strives to maintain the highest ethical and legal standards. We understand and comply with the public sector contracting and procurement laws, such as the Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) and other international laws where the Company conducts business. This includes any payments to health care professionals, who in many foreign countries are considered public officials as a result of their employment or reimbursement by a publicly funded health system or insurance company.

- Our Company prohibits direct or indirect payment of any funds, or the provision of any gift or financial benefit, to any foreign government official, officials of public international organizations, candidates for foreign political office, party official, or representatives of a government official, candidate, or political party, or to any other person with the knowledge that the payment, gift, or financial benefit will be offered, given, or promised to any such person.
- It is not acceptable to offer or accept any gifts, gratuities, or entertainment to or from an official of any domestic or international government without the express written permission of the Chief Compliance Officer.
- The provision or acceptance of entertainment or other recreational activities could implicate liability for Covered Persons and the Company under applicable anti-bribery and anti-corruption laws.

<p>oder internationalen Regierung anzubieten oder anzunehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Bereitstellung oder Annahme von Bewirtungen oder anderen Freizeitaktivitäten könnte eine Haftung für die Relevanten Personen und die Gesellschaft nach den geltenden Anti-Korruptionsgesetzen nach sich ziehen. <p>Bitte wenden Sie sich an den Chief Compliance Officer, wenn Sie Fragen zu diesen Themen haben.</p> <h3>Respekt vor der Umwelt</h3> <p>CryoLife verpflichtet sich, sein Geschäft auf umweltfreundliche Weise zu betreiben. Wir befolgen Gesetze und Vorschriften über den Umgang mit gefährlichen Stoffen und infektiösen Abfällen und gehen bei der Verwendung natürlicher Ressourcen oder bei der Verwendung von Stoffen, die der Umwelt schaden könnten, mit Augenmaß vor.</p> <h3>Externe Kommunikation</h3> <p>Wir sind ein stark reguliertes und börsennotiertes Unternehmen. Daher ist es wichtig, unsere Botschaft und Kommunikation mit externen Zielgruppen wie Finanzdienstleistern, Medizinern, Behörden, Kunden und anderen öffentlichen Zielgruppen zu kontrollieren. Wir sind bestrebt, diesen Zielgruppen genaue und zuverlässige Informationen zu liefern.</p> <p>Es ist zwingend erforderlich, dass nur autorisierte Personen für die Gesellschaft sprechen. Darüber hinaus ist das Unternehmen bestrebt, Krisensituationen zu antizipieren und zu bewältigen, um Störungen unseres Unternehmens zu reduzieren und unseren Ruf als Qualitätsunternehmen zu wahren. Um diese Ziele bestmöglich zu erreichen, wird das Unternehmen nur durch die benannten Sprecher rechtzeitig und professionell auf Nachrichtenmedien reagieren. Als Reaktion auf Anfragen von Dritten, wie beispielsweise von Medien, Investoren, Analysten oder</p>	<p>Please consult with the Chief Compliance Officer if you have any questions regarding these matters.</p> <h3>Respect for the Environment</h3> <p>CryoLife is committed to conducting our business in an environmentally sound manner. We follow laws and regulations regarding the handling, storage, use, and disposal of hazardous materials and infectious wastes, and we exercise good judgment in the use of natural resources or in the use of materials that could harm the environment.</p> <h3>External Communications</h3> <p>We are a highly regulated and publicly held Company. Therefore, it is important to control our messaging and communication to external audiences such as financial, medical, government, customers, and other public audiences. We are committed to delivering accurate and reliable information to these audiences.</p> <p>It is imperative that only authorized persons speak for the Company. Further, the Company strives to anticipate and manage crisis situations in order to reduce disruption to our Company and to maintain our reputation as a high-quality Company. To best serve these objectives, the Company will respond to the news media in a timely and professional manner only through the designated spokespersons. In response to third party inquiries, such as those from the media, investors, analysts, or government agencies, Covered Persons should respond that they are not authorized to comment on behalf of CryoLife, and refer that inquiry to the designated Company spokesperson. The CEO</p>
---	---

Regierungsbehörden, sollten die Relevanten Personen antworten, dass sie nicht berechtigt sind, im Namen von CryoLife zu kommentieren, und diese Anfrage an den designierten Sprecher des Unternehmens verweisen. Der CEO und der CFO, in einigen Fällen auch der General Counsel, sind die designierten Sprecher von CryoLife.

Verwaltung des Kodex

Verhaltenskodex Ausgabe von & Änderungen

Der Chief Compliance Officer des Unternehmens ist für die Genehmigung und Herausgabe des Kodex verantwortlich. Er wird regelmäßig vom Chief Compliance Officer überprüft, da aufgrund gesetzlicher oder regulatorischer Änderungen oder Änderungen im Geschäfts- oder Geschäftsumfeld Anpassungen erforderlich sein können.

Zertifizierung

Alle Relevanten Personen sind verpflichtet zu bestätigen, dass sie diesen Kodex gelesen, verstanden und befolgt haben und weiterhin befolgen werden. Die Mitarbeiter sind verpflichtet, jährlich zu bestätigen, dass sie den Kodex gelesen, verstanden und befolgt haben. Unter keinen Umständen befreit Sie Ihr Versäumnis, den Kodex zu lesen, zu unterschreiben und zu bestätigen oder online zu zertifizieren, von Ihrer Verpflichtung, diesen Kodex einzuhalten.

Antrag auf Verzichtserklärungen/Besondere Erwägungen

Während einige Normen des Kodex eine strikte Anwendung erfordern (und Ausnahmen und Befreiungen nicht zulässig sind), ermöglichen andere eine größere Nachsicht bei der Anwendung. So können beispielsweise kleinere

and CFO, and in some cases the General Counsel, are the designated spokespersons for CryoLife.

Administration of the Code

Code of Conduct Issuance of & Amendments

The Company's Chief Compliance Officer is responsible for approving and issuing the Code. It is reviewed periodically by the Chief Compliance Officer, as revisions may be required due to legal or regulatory changes or changes in the business or business environment.

Certification

All Covered Persons are required to certify that they have read, understand, and are in compliance with and will continue to comply with this Code. Employees are required to certify that they have read, understand, and are in compliance with the Code of Conduct annually. Under no circumstances does your failure to read the Code, sign and acknowledge, or certify online exempt you from your obligation to comply with this Code.

Request for Waivers/Special Considerations

While some standards in the Code of Conduct require strict application (and exceptions and waivers are not allowed), other do allow for greater leniency in application. For example, minor conflicts of interest may be resolved by disclosing the conflict to all interested parties

Interessenkonflikte gelöst werden, indem der Konflikt allen interessierten Parteien offengelegt wird oder bestimmte Geschenke, die Unternehmensziele erleichtern, zulässig sind.

Ein Verzicht auf den Kodex für Direktoren und leitende Angestellte kann nur vom Board of Directors erklärt werden. Alle Anträge auf Verzicht oder besondere Berücksichtigung sind an den Chief Compliance Officer zu richten.

VEREINBARUNGEN

Ich verstehe, dass ich als CryoLife Relevante Person unseren Kodex annehmen muss. Diese Grundsätze unterstützen und fördern unsere Geschäftsmethoden und schützen unsere Mitarbeiter, unsere Geschäftsbeziehungen, unsere finanzielle Integrität, unsere Patienten und unseren Shareholder Value. Als Voraussetzung für meine Zugehörigkeit zu CryoLife erkläre ich mich damit einverstanden, diese wichtigen und aufrechterhaltenden Verhaltensregeln einzuhalten und bestätige wie folgt:

1. ICH VERSTEHE UND UNTERSTÜTZE DEN KODEX UND DIE DAMIT VERBUNDENEN RICHTLINIEN.

Es liegt in meiner Verantwortung, mit dem CryoLife Kodex und den damit verbundenen Richtlinien und Verfahren vertraut zu sein und meine Verpflichtungen gemäß diesem Kodex zu verstehen.

Ich bestätige, dass ich eine Kopie dieses Kodex erhalten, ihn gelesen und verstanden habe und stimme daher diesem Kodex ohne Einschränkung zu. Ich verstehe auch, dass ich die Verantwortung dafür habe, andere CryoLife-Richtlinien und -Verfahren, die für

or certain gifts that facilitate business objectives may be permissible.

Any waiver of the Code of Conduct for directors and officers may be made only by the Board of Directors. All request for waivers or special consideration should be submitted to the Chief Compliance Officer.

AGREEMENTS

I understand that, as a CryoLife Covered Person, I must embrace our Code of Conduct. These principles support and promote our way of doing business and protect our employees, business relationships, financial integrity, patients and shareholder value. As a condition of my affiliation with CryoLife, I agree to abide by these important and sustaining rules of conduct and confirm as follows:

1. I UNDERSTAND AND ENDORSE THE CODE OF CONDUCT AND RELATED POLICIES.

It is my responsibility to be familiar with the CryoLife Code of Conduct and related policies and procedures and to understand my obligations as outlined in this Code.

I acknowledge that I have received a copy of this Code, read and understood it and therefore, am agreeing to this Code without limitation. I also understand that I have the responsibility to periodically review and comply with other CryoLife policies and procedures that apply to my job responsibilities at CryoLife. I confirm that I have access to these documents through the Company intranet or controlled documentation

meine Arbeitsaufgaben bei CryoLife gelten, regelmäßig zu überprüfen und einzuhalten. Ich bestätige, dass ich über das Intranet des Unternehmens oder das kontrollierte Dokumentationssystem Zugang zu diesen Dokumenten habe, und wenn ich eine Papierversion möchte, weiß ich, dass ich die Personalabteilung um eine solche bitten kann.

2. ICH BIN VERPFLICHTET, VERSTÖßE ZU MELDEN.

Ich erkläre mich damit einverstanden, alle tatsächlichen oder vermuteten Verstöße gegen den Kodex und die Richtlinien und Gesetze und/oder Vorschriften einer Jurisdiktion zu melden. Ich werde auf die verschiedenen Berichtsmechanismen beachten, die mir zur Verfügung stehen, um Probleme zu melden. Ich verstehe, dass die Compliance-Hotline ein sicherer und vertraulicher Weg ist, um diese Verstöße zu melden.

Ich weiß, dass ich die Compliance-Hotline unter 0-800-225-5288 dann 855-845-3467 oder <http://cryolife.ethicspoint.com> kontaktieren kann. Ich verstehe auch, dass Relevante Personen, die Verstöße in gutem Glauben melden, vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt werden. Mir ist ferner bekannt, dass CryoLife die Compliance-Hotline in Übereinstimmung mit den geltenden lokalen Gesetzen nutzen wird.

3. ICH VERSTEHE UND AKZEPTIERE DIE FOLGEN EINER VERLETZUNG DIESER GRUNDSÄTZE.

Ich verstehe, dass im Falle von Verstößen gegen die im Kodex oder in verwandten Richtlinien dargelegten Richtlinien und ethischen Standards Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung drohen. Der Kodex überträgt keine Rechte oder Vorteile aus der Beschäftigung und stellt auch keine Zusicherung der Fortsetzung der Beschäftigung oder eine Änderung des Beschäftigungsstatus dar.

system, and, if I would like a hard copy, I know that I can ask Human Resources for one.

2. I HAVE AN OBLIGATION TO REPORT VIOLATIONS.

I agree to report any actual or suspected violations of the Code, policies, and laws and/or regulations of any jurisdiction. I will become aware of the various reporting mechanisms that are available to me to report issues. I understand that the Compliance Hotline is a safe and confidential way to report these violations.

I know that I can contact the Compliance Hotline at 0-800-225-5288 then 855-845-3467 or <http://cryolife.ethicspoint.com>. I also understand that Covered Persons who report violations in good faith will be protected against any retaliation. I further understand that CryoLife will use the Compliance Hotline in accordance with applicable local laws.

3. I UNDERSTAND AND ACCEPT THE CONSEQUENCES OF VIOLATING THESE PRINCIPLES.

I understand that a violation of the policies and ethical standards outlined in the Code or related policies will subject me to disciplinary action up to and including termination. The Code does not, and is not intended to, confer any rights or benefits of employment, or constitute an assurance of continued employment or a change in employment status.

<hr/> Unterschrift	<hr/> Signature
<hr/> Datum	<hr/> Date
<hr/> Gedruckter Name	<hr/> Printed Name
<hr/> Bürostandort	<hr/> Office Location